

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Al Consiglio Notarile di Bologna  
Via San Domenico, 11  
40124 – Bologna (BO)

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a ..... (Prov. ....) il ....., residente  
a ..... (Prov. ....),  
via/piazza ..... codice  
fiscale .....  
tel. ...., cell. ....,  
email ....., pec .....

**chiede**

di essere ammesso/a alla prova selettiva nella forma di pubblico concorso per l'assunzione di un'unità di personale inquadrata nell'Area C, Posizione economica C1, per le esigenze del Consiglio Notarile di Bologna, da assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro pari a 36 (trentasei) ore settimanali.

Ai fini dell'ammissione, essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, il/la sottoscritto/a

**dichiara,**

sotto la propria responsabilità, in merito al possesso dei requisiti di ammissione al concorso di cui agli artt. 3 e 4 del bando, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi:

- di avere un'età non inferiore a 18 anni;
- di essere cittadino/a italiano/a o di appartenere ad uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di avere idoneità fisica all'impiego;
- di godere dei diritti politici e civili;
- se cittadino di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, di godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non avere riportato condanne penali e di non essere stato/a sottoposto/a a misure di sicurezza;
- di non avere in corso a proprio carico procedimenti penali e/o procedimento per

l'applicazione di misure di sicurezza in Italia o all'estero;

- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a per persistente, insufficiente rendimento o dichiarato decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, un'autorità indipendente, un ente pubblico per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziato/a da enti privati per giusta causa o per giustificato motivo ascrivibili a proprio inadempimento;
- di non essere stato/a collocato/a a riposo da una pubblica amministrazione con i benefici previsti dalla legge 24 maggio 1970, n. 336, ovvero dal D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748, ovvero dal D.L. 8 luglio 1974, n. 261, convertito dalla legge 14 agosto 1974, n. 355;
- di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di ..... conseguito il ..... presso .....(se il diploma è stato conseguito all'estero, allegare il provvedimento di equivalenza);
- di essere in possesso del titolo di studio di .....  
.....  
....., conseguita/o ..... il .....presso ..... con la seguente votazione ...../.....;
- avere prestato attività lavorativa con rapporto di lavoro ..... (indicare se dipendente e/o di collaborazione inclusa la somministrazione lavoro) presso ..... (Ordini professionali, Consigli nazionali e loro fondazioni ) dal ..... al ..... di cui si allega apposito attestato di servizio rilasciato dal datore di lavoro;
- eventuali altre esperienze lavorative rilevanti al fine del concorso:  
.....  
.....  
.....  
.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli: .....  
.....  
.....  
.....

- .....
- di essere portatore/portatrice della seguente tipologia di Handicap ..... (allegando idonea documentazione medica) e che pertanto, ai fini della prova scritta necessita di adeguata assistenza;
  - di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite dal bando di concorso;
  - di impegnarsi a comunicare per iscritto o via pec al Consiglio Notarile di Bologna le eventuali successive variazioni dei recapiti lasciati in calce alla presente domanda ai fini delle comunicazioni e di riconoscere che il medesimo Consiglio sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
  - di essere a conoscenza di quanto prescritto dal D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Vista la possibilità, espressamente prevista all'art. 10 del bando, di espletamento delle prove in modalità da remoto, il candidato altresì dichiara:

- di disporre di un adeguato collegamento internet;
- di essere provvisto di PC, monitor con webcam, tastiera e mouse adeguati per sostenere la prova da remoto;
- o, in alternativa, qualora il candidato non abbia la disponibilità di PC adeguato, dichiara di utilizzare in sostituzione un ulteriore smartphone/tablet per sostenere la prova;
- di installare/utilizzare il software di videoconferenza prescelto dall'ente.

Il sottoscritto allega la seguente documentazione

- Curriculum vitae;
- eventuale dichiarazione di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero (se in possesso);
- copia fotostatica (fronte e retro) non autenticata o di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Luogo e Data .....

Firma .....

**Recapiti per eventuali comunicazioni relative al Concorso**

Indirizzo (via, comune, provincia, Cap): .....

Indirizzo pec .....

Recapito telefonico .....

Spazio riservato per la ricevuta di accettazione domanda